

ZARZĄDZENIE Nr 07/CKiR/2025

**Dyrektora Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie
z dnia 01 lipca 2025 r.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu wystawców uczestniczących w dożynkach gminnych w Chlebowie

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 194, Dz.U.2019 r. poz. 2020) oraz §4.1 Statutu Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXV/334/2022 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 25 lutego 2022 r. , zarządza się następująco:

§ 1.

Ustalam Regulamin wystawców uczestniczących w dożynkach gminnych „Dożynki Gminne w stylu Country 2025”, które odbędą się w Chlebowie 6 września 2025 roku.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia poleca się Dyrektorowi Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Centrum Kultury i Rekreacji
w Starej Dąbrowie

Anna Krzysztofik

REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW UCZESTNICZĄCYCH W DOŻYNKACH GMINNYCH CHLEBOWO 2025

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują Wystawców uczestniczących w dożynkach gminnych „Dożynki w stylu Country 2025”, które odbędą się 06 września 2025 roku na terenie -gospodarstwa rolnego w Chlebowie.
2. Niniejszy regulamin wraz z załącznikami dostępny jest na stronie: www.ckir.staradabrowa.pl, w siedzibie Organizatora- Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie 30 BA, 73-112 Stara Dąbrowa oraz w Biurze Imprezy, w dniu trwania dożynek gminnych.
3. Organizatorem dożynek gminnych w Chlebowie pod hasłem „Dożynki w stylu Country 2025 ” jest Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie.
4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym regulaminie i Planie Dożynek.
5. Wystawca ma obowiązek spełnienia na stoisku koniecznych norm p.poż oraz sanitarnych, dotyczących dystrybucji produktów spożywczych wymaganych przez SANEPID oraz wytycznymi epidemiologicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego obowiązującymi na dzień trwania imprezy.
6. Wystawca, biorący udział w dożynkach gminnych akceptuje niniejszy Regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 2.

Zasady uczestnictwa

- 1) Zgłoszenie uczestnictwa:
 - a) Organizator przyznaje miejsca wystawiennicze i informuje o przyjęciu oferty uczestnictwa poprzez potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w imprezie.
 - b) Organizator w oparciu o plan stanowisk przydziela powierzchnię wystawienniczą w miarę posiadanych możliwości, zgodnie z życzeniem Wystawcy.
 - c) Plan stanowisk obejmuje stoiska handlowe, gastronomiczne oraz wesołego miasteczka.
- 2) Odwołanie uczestnictwa:
 - a) Zgłaszający uczestnictwo w imprezie może odwołać swoją ofertę najpóźniej na 30 dni od dnia rozpoczęcia imprezy.
 - b) W przypadku zaistnienia sytuacji niezależnej od Organizatora, powodującej odwołanie imprezy Organizator powiadomi o tym fakcie wystawców, z podaniem przyczyny oraz datą, na którą impreza została przełożona.

§ 3.

Zasady wjazdu i parkowania

1. Organizator zapewnia Wystawcom wjazd na teren imprezy w dniu 06 września 2025 roku od godziny 10.00.
2. Wszystkie pojazdy, o ile nie stanowią elementu stoiska, powinny być usunięte na wyznaczone przez Organizatora parkingi, niezwłocznie po zakończeniu rozkładania stoiska, nie później jednak niż do godziny 13.00. W przeciwnym wypadku pojazd może zostać odholowany przez służby porządkowe na koszt właściciela.



3. Samochody wystawców mogą wjechać na teren dożynek w wyznaczonych miejscach parkingowych.

§ 4. Ubezpieczenie

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane siłą wyższą np. pożarem, uderzeniem pioruna, wichurą, ulewnym deszczem, dewastacją.
2. O wystąpieniu szkody Wystawca uczestniczący w imprezie zobowiązany jest pisemnie powiadomić Organizatora niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
3. Wystawcy uczestniczący w imprezie powinni we własnym zakresie ubezpieczyć stoisko z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie imprezy (sprzęt i urządzenia na stoisku, wyposażenie, elementy budowy, mienie prywatne, pojazdy itp.).
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kradzieże, zniszczenie mienia i wyposażenia stoisk.

§ 5. Zabezpieczenie terenu

1. Wyznaczony teren imprezy, zgodny z regulaminem dożynek gminnych 2025 oraz planem sytuacyjnym, stanowiącym załącznik do regulaminu dożynek zostanie zabezpieczony przez powołane przez Organizatora służby porządkowe i ochrony.
2. W zakresie spraw porządkowo- ochronnych wystawcy zobowiązani są do respektowania poleceń wydawanych przez Organizatora oraz Obsługi.

§ 6. Organizacja stoisk

1. Wystawca uczestniczący w imprezie zobowiązany jest do:
 - a) zgłoszenia się do pracownika Organizatora, odpowiedzialnego za obsługę stoisk w celu wyznaczenia miejsca do wystawienia stoiska,
 - b) wystawca we własnym zakresie rozstawia i składa namiot,
 - c) we własnym zakresie wyposaża przydzielone miejsce w sprzęt AGD. itp.
 - d) utrzymuje porządek na stoisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu, w trakcie trwania imprezy,
 - e) a po zakończeniu imprezy- do usunięcia wyposażenia stoiska, zdemontowania stoiska oraz przywrócenia zajmowanego terenu wystawienniczego do pierwotnego stanu.
 - f) Wystawca jest zobowiązany do zabrania ze sobą odpadów wyprodukowanych na stoisku.
2. Pozostawione elementy wyposażenia stoiska, które nie zostały usunięte przez Wystawcę po zakończeniu imprezy uważa się za mienie porzucone i przechodzi na własność Organizatora
3. Organizator nie zapewnia transportu na miejsce imprezy i z imprezy namiotów, sprzętu AGD itp.
4. Wystawcy z rękodziełem zobowiązani są do pozostania na wydzielonym miejscu minimum do godziny 21:00.
5. Wystawcy z gastronomią zobowiązani są do pozostania na stanowisku do godz. 3:00 lub do wyczerpania asortymentu.

§ 7. Przepisy porządkowe

1. Wystawca uczestniczący w imprezie zobowiązany jest do przestrzegania wydanych przez Organizatora poleceń porządkowych oraz stosowania się do poleceń obsługi.
2. Zabronione jest wnoszenie na teren imprezy broni, amunicji i materiałów wybuchowych oraz przedmiotów, których użycie może zagrażać bezpieczeństwu i zdrowiu ludzi.
3. Osoby znajdujące się na terenie imprezy, które dopuszczają się będą zakłóceń porządku, stwarzają zagrożenie dla innych uczestników imprezy, naruszają dobre obyczaje lub które wbrew zakazowi wniosą na teren imprezy przedmioty niedozwolone, bądź nie będą przestrzegać regulaminu



dożnynek gminnych oraz regulaminu dla wystawców uczestniczących w dożynkach gminnych będą usunięte z terenu imprezy.

4. Zabronione jest tarasowanie i zastawianie w jakikolwiek sposób przejeżdżających i dróg ewakuacyjnych, dróg dojazdowych dla służb ratowniczych i Policji oraz hydrantów i innych urządzeń niezbędnych w przypadku prowadzenia akcji ratowniczej lub gasniczej.

5. Zobowiązuje się Wystawców do wyposazenia punktów wystawy w podreęczny sprzęt gasniczy w miarę oznaczonym. Punkty gastronomiczne, w których występuje podgrzewanie olejów, tłuszczów, grille należy wyposażyć w gasnicę służącą do gaszenia tych produktów.

§ 8. Reklamacje

Reklamacje Wystawców uczestniczących w imprezie dotyczące lokalizacji i rozmiarów zajmowanej powierzchni powinny być zgłaszane niezwłocznie obsłudze imprezy.

§ 9. Postanowienia końcowe

Wystawca uczestniczący w imprezie ma obowiązek przestrzegać regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.

§ 10.

Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, iż:
- a) Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej poniżej jest Gmina Stara Dąbrowa z siedzibą: Stara Dąbrowa 20, 73-112 Stara Dąbrowa,
- b) celem zbierania danych jest organizacja dożynek gminnych 2025,
- c) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- d) podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do organizacji imprezy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uczestnictwo w imprezie,
- e) dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim w zakresie niezbędnym w celu właściwej organizacji i zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprezy, w tym w szczególności firmie realizującej zapisy na imprezę,
- f) odbiorcami danych mogą być również instytucje upoważnione do tego z mocy prawa, (g) dane udostępniane przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu,
- h) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- i) Dane osobowe będą przechowywane przez 3 lata w celu udziału w wydarzeniu, a w innych celach do momentu wygaśnięcia statutowego.

KARTA ZGŁOSZENIA WYSTAWCÓW
„Dożynki w stylu Country 2025”, Chlebowo Gmina Stara Dąbrowa
Organizator Dozynek:
Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie
Informacja dla wystawców: 798 007 035

Zgłoszenie uczestnictwa w Dożynkach Gminnych przyjmowane jest drogą elektroniczną na adres anna.krzysztofik@stara.dabrowa.pl lub należy je złożyć osobiście w Centrum Kultury Rekreacji w Starej Dąbrowie, do dnia 10 lipca 2025 r. Stara Dąbrowa 308A, 73-112 Stara Dąbrowa.

Zgłaszający:

(pełna nazwa firmy/wystawcy/imię i nazwisko)

Tel. e-mail: Rodzaj asortymentu:

Zapotrzebowanie na energię elektryczną:

TAK/NIE * (w kilowatach razem)

STANOWISKA

Lp.	Nazwa urządzenia	szt.	Kilowat urządzenia
1.	Maszyna do popcornu		
2.	Warnik		
3.	Lodówka		
4.	Maszyna do hot-doga		
5.	Toster		
6.	Frytkownica		
7.	Oświetlenie stanowiska		
8.	Kuchenka		
9.	Maszyna do waty		
10.	Stół		
11.			
12.			
13.			
14.			

Namiot (wymiar)

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis/ data)