

ZARZĄDZENIE Nr. 04/ 2023

Dyrektora Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie

z dnia 09.06.2023 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu półkolonii letnich w Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie.

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 194, Dz.U.2019 r. poz. 2020) oraz §4.1 Statutu Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXV/334/2022 Rady Gminy w Starej Dąbrowie z dnia 25 lutego 2022 r. , zarządza się następująco:

§ 1

Wprowadzam Regulamin półkolonii letnich, w roku 2023 w Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 09.06.2023 r.

Dyrektor
Centrum Kultury i Rekreacji
w Starej Dąbrowie

Anna Krzysztofik



Centrum Kultury
i Rekreacji
w Starej Dąbrowie

REGULAMIN PÓŁKOLONII W CENTRUM KULTURY I REKREACJI W STAREJ DĄBROWIE

1. Półkolonie organizowane są przez Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie mającą siedzibę w Stara Dąbrowa 30 BA, 73-112 Stara Dąbrowa NIP: 8542429465, zwanym dalej „Organizatorem”
2. Należy zapoznać się z regulaminem i harmonogramem półkolonii oraz bezwzględnie stosować się do zawartych w nich zapisów. Zgłoszenie dziecka do udziału w półkolonii jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.
3. **Półkolonia jest dla uczestników w wieku od 5 do 9 lat.**
4. Warunkiem uczestnictwa w półkolonii jest złożenie przez rodzica/ opiekuna prawnego, wypełnionego i podpisanego Formularza zgłoszeniowego. Wszystkie formularze materiały, są dostępne pod adresem: www.ckir.staradabrowa.pl lub w siedzibie Organizatora, akceptacja regulaminu i uregulowanie opłaty.
5. Zapisy na półkolonie trwają od 12. 06.2023 r. do 30.06.2023 r. Liczba miejsc ograniczona.
6. Rezerwując miejsce na półkolonii, należy dokonać płatności w ciągu 7 dni od złożenia Formularza zgłoszeniowego w wysokości 300 zł. Pozostałą kwotę w wysokości 300 zł należy dokonać nie później niż do 30.06.2023 r. W przypadku zapisu dziecka w terminie krótszym niż 7 dni przed datą zakończenia zapisu, należy uiścić całą kwotę.
7. **Płatności należy dokonać przelewem na konto:**
Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie
73-112 Stara Dąbrowa 30 BA
Nr konta 74 1240 3901 1111 0010 9360 9303
z dopiskiem: Imię i Nazwisko dziecka, „Półkolonie letnie”
8. **RABAT DLA RODZEŃSTWA W JEDNYM TURNUSIE:**
 - a. Opłata za półkolonie jednego uczestnika wysokości 600,00 zł.
 - b. Przy zapisie 2 uczestników-rodzeństwo, na ten sam turnus, obowiązuje rabat, wówczas opłata za 2 uczestników wynosi łącznie 1000 zł.
 - c. Opłata zawiera koszty warsztatów, wycieczek, biletów wstępu, biletów transportu publicznego, zakup jednego ciepłego posiłku podczas wycieczek, wodę w nieograniczonej ilości.
9. Półkolonia trwa 5 dni, od 03.07.2023 r. do 07.07.2023 roku w Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie w godzinach od 9:00- 16:00
10. Podczas trwania półkolonii, odbędą się dwie wycieczki zaplanowanych w dniach 04 i 06. 07.2023 r.

11. Zajęcia, warsztaty odbywają się pod stałym nadzorem wychowawców według opracowanego planu półkolonii. Zmiany mogą dotyczyć wycieczek z powodu złej pogody.
12. W zajęciach mogą brać udział dzieci bez jakichkolwiek objawów chorobowych wskazujących na infekcję.

13. Organizator zobowiązuje się do:

- a. Zapewnienia jednego posiłku ciepłego dziennie.
- b. Zapewnienia ubezpieczenia NW.
- c. Transportu w obydwie strony.
- d. Opieki opiekuna podczas transportu.
- e. Realizacji atrakcji zawartych w programie, w przypadku braku możliwości przeprowadzenia atrakcji, zostanie zmieniona na inną.
- f. Zapewnienia stałą obecność lub możliwość natychmiastowej interwencji lub konsultacji z pielęgniarką, ratownikiem medycznym lub lekarzem.
- g. Zgłoszenia wypoczynku dzieci właściwemu Kuratorowi Oświaty- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1977 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełnić organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania / Dz.U. z 1997r. nr 12 poz. 67z póź. zm./),
- h. Zapewnienia możliwość korzystania ze: sprzętu audiowizualnego, dostępnych w pobliżu obiektów sportowych, sprzętu sportowego i rekreacyjnego.

14. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. Opłaty kosztu za udział dziecka w półkolonii w pełnej kwocie 600 zł za jednego uczestnika w przypadku rodzeństwa 1000 zł w terminach ujętych w pkt. 6 niniejszego regulaminu.
- b. Złożenia Organizatorowi oświadczenia o stanie zdrowia dziecka i braku przeciwwskazań uczestnictwa w półkolonii, najpóźniej w pierwszym dniu przyprawdzenia dziecka.
- c. Wyposażenia dziecka na pobyt w półkoloniach w odpowiednią odzież dostosowaną do warunków atmosferycznych oraz odzież i obuwie na zmianę, nakrycie na głowę i kieszonkowe na drobne wydatki, oraz środki higieny osobistej.
- d. Wyposażenia dziecka w drugie śniadanie.
- e. W karcie zgłoszeniowej, rodzic/opiekun ma obowiązek poinformować pisemnie o specjalnych potrzebach i problemach zdrowotnych dziecka.
- f. Przyprawdzenia i odbierania dziecka na czas.
- g. W przypadku spóźnienia się w dostarczeniu dziecka na godzinę i miejsce zbiórki wyjazdu transportu, Zamawiający jest zobowiązany do przywiezienia uczestnika półkolonii na własny koszt i poinformowania telefonicznie o zajściu Organizatora tel. 798 077 035.
- h. Poinformowania na piśmie o samodzielnym przyjeździe i powrocie do domu.
- i. W przypadku samodzielnego dostarczenia dziecka na półkolonie Rodzice Opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do placówki i z powrotem.

15. Wszyscy uczestnicy półkolonii zobowiązują się do:

- a. Przestrzegania regulaminów i innych przepisów obowiązujących w miejscach pobytu, o których będą powiadomieni przez opiekuna. W przypadku rażącego naruszenia przez uczestnika regulaminu półkolonii, a w szczególności spożywanie alkoholu, narkotyków itp. używek i stosowanie notorycznej agresji, opuszczanie miejsca pobytu czy oddalanie się od grupy bez zgody Opiekuna. Organizator zastrzega sobie prawo usunięcia uczestnika z półkolonii na koszt Zamawiającego. W przypadku wykluczenia uczestnika z półkolonii / wycieczki z uwagi na okoliczności zawarte w tym ustępie, opłata za półkolonie nie zostanie zwrócona ani w części ani w całości.
- b. Przestrzegania wszelkich poleceń wydanych przez organizatorów wycieczki (kierownika i wychowawców opiekunów wycieczki, przewodnika, wychowawców, kierowców).

- c. Zabrania się niekontrolowanego przemieszczania uczestników po terenie CKiR oraz w miejscach wycieczki.
- d. Uczniowie powinni posiadać ważną legitymację szkolną.
- e. W godzinach trwania półkolonii w CKiR nie mogą odbywać się inne zajęcia.
- f. Wyznaczone miejsce do zbiórki uczestników na terenie CKiR jest poprzez bramę wjazdową w przypadku autem a dla uczestników pieszych poprzez furtkę.
- g. Należy zachować się w sposób kulturalny i zdyscyplinowany.

16. W czasie podróży:

- a. Stosujemy się do wszystkich zaleceń kierowcy przewodnika kierownika wychowawcy i opiekunów półkolonii.
- b. Zajmujemy wyznaczone miejsca w autokarze, zapinamy pasy.
- c. Nie przemieszczamy się i nie stoimy w autokarze.
- d. Utrzymujemy porządek.
- e. Uczestnicy półkolonii podczas wycieczki / zwiedzania zobowiązani są do stosowania zasad obowiązujących w zwiedzanych obiektach.
- f. Przemieszczamy się całą grupą nie oddalamy się bez zezwolenia opiekuna wycieczki, a jakiegokolwiek zauważalne pozostanie w tyle współtowarzysza wycieczki należy niezwłocznie zgłosić opiekunowi wycieczki.
- g. Należy niezwłocznie informować opiekunów o sytuacjach niebezpiecznych mogących zagrażać zdrowiu lub życiu uczestników wycieczki.
- h. O wszelkich nieprawidłowościach zauważonych w czasie wycieczki, należy natychmiast poinformować opiekuna lub kierownika wycieczki.
- i. Należy przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny.
- j. W trakcie wycieczki zabrania się palenia tytoniu, spożywania alkoholu pod każdą jego postacią, zażywania narkotyków oraz innych środków odurzających.
- k. Zachęcamy do dbałości o przyjazną i wesołą atmosferę tak, aby nikt nie czuł się samotny i wyodrębniony.

17. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:

- a. Spokojnego wypoczynku.
- b. Uczestniczenia we wszystkich zajęciach i innych wydarzeniach podczas półkolonii i wycieczki.
- c. Korzystania ze sprzętu i urządzeń niezbędnych do realizacji półkolonii.
- d. Wnoszenia próśb i skarg.

18. Uczestnicy mają obowiązek:

- a. Podporządkować się poleceniom wychowawców.
- b. Przestrzegać ramowego harmonogramu dnia.
- c. Brać udział w realizacji programu półkolonii/ wycieczki.
- d. Szanować mienie, pomoce dydaktyczne (za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie są odpowiedzialni rodzice/opiekunowie).
- e. Kulturalnego odnoszenia się do opiekunów, kolegów, instruktorów i innych osób.
- f. Uczestnicy półkolonii posiadają obuwie zmienne.
- g. Posiadać drugie własne śniadanie oraz przekąski.

19. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas półkolonii/wycieczki oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników. Zachęcamy do tego, aby nie przynosić na półkolonie cennych urządzeń np. telefonów itp. niekoniecznych do udziału w zajęciach.

20. Organizator nie będzie pociągnięty do odpowiedzialności za brak wykonania postanowień zawartych w planie półkolonii/ wycieczki, jeśli niewykonanie zostało spowodowane czynnem o charakterze siły wyższej.

21. Pod pojęciem siły wyższej rozumie się, także zdarzenia powstałe z przyczyn niezależnych od stron, które uniemożliwią realizację półkolonii /wycieczki w szczególności:

- a. Klęski żywiołowe,

- b. Kataklizmy, decyzje władz administracji państwowej uniemożliwiającej odbycie planowanej półkolonii/ wycieczki.

22. ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Oświadczam, iż **wyrażam zgodę / nie wyrażam*** zgody na nieodpłatne wykorzystywanie i rozpowszechnianie przez Administratora Danych Osobowych – Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie (CKiR), wizerunku mojego niepełnoletniego dziecka, utrwalonego w postaci zdjęć i filmów, w celu promocji CKiR, a także budowania jego pozytywnego wizerunku wśród społeczeństwa.

Niniejsza zgoda:

- jest nieodpłatna, nie jest ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie;
- dotyczy umieszczania wizerunku na stronie internetowej CKiR, w prasie, www.ckir.staradabrowa.pl, <https://www.facebook.com/ckirwstarejdabrowie>, <https://staradabrowa.pl/> dotyczy wykorzystywania wizerunku w materiałach zgromadzonych podczas zajęć na półkoloniach letnich.

23. Jeżeli Rodzic Opiekun prawny nie wyraża zgody, którego wizerunek został przedstawiony w w/w miejscach, wówczas zobowiązany jest poinformować Organizatora o swojej decyzji na piśmie, jeszcze przed rozpoczęciem półkolonii.

24. W sprawach nie uregulowanych przedmiotowym regulaminem odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452).

Z treści regulaminu zapoznałem się, przyjmuję do wiadomości akceptuję jego treść.

.....
Miejscowość data

.....
Podpis rodzica /opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Centrum Kultury i Rekreacji w Starej Dąbrowie (CKiR), Stara Dąbrowa 30 BA, 73-112 Stara Dąbrowa**. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: **(+48) 91 561 35 65**, adresu e-mail: anna.krzysztofik@staradabrowa.pl
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych telefonicznie: +48 608 442 652, lub za pomocą poczty elektronicznej: bkaniuk@proinspektor.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w celu świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych, edukacyjnych oraz pedagogicznych w ramach pobytu dziecka na półkoloniach na podstawie przepisów ustawy z 7.09.1991 r. o systemie oświaty.
4. Odbiorcami do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe uprawnione z mocy przepisów prawa (np. firma ubezpieczeniowa związana umową ubezpieczeniową NWW).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wskazanego celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania; usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania; cofnięcia zgody, w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody; wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym, warunkiem zawarcia umowy oraz jest dobrowolne, ale niezbędne, aby dziecko mogło uczęszczać na półkolonie.